

**OGLAS ZA PRIJAM U RADNI ODNOS NAMJEŠTENIKA U UPRAVNI ODJEL ZA  
POSLOVE SKUPŠTINE, PRAVNE I OPĆE POSLOVE  
SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE NA ODREĐENO VRIJEME**

**OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA/KANDIDATKINJAMA**

**- Odsjek za opće poslove - spremačica.**

Oglas je objavljen na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područni ured Sisak dana 13. veljače 2025. godine i traje do zaključno 21. veljače 2025. godine.

**Opis poslova radnog mjesta spremačice**

Obavlja poslove čišćenja prostora i opreme. Vodi evidenciju o potrošnji potrošenih sredstava. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika.

**Podaci o plaći**

Plaća za navedeno radno mjesto utvrđuje se sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 12/10, 17/15, 36/18, 11/22, 12/23, 16/23 i 11/24) i Odluci o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Sisačko-moslavačke županije („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 11/24).

**Prethodna provjera znanja obuhvaća:**

- pisano testiranje  
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% od ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Sukladno članku 116. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi prethodna provjera znanja provest će se putem pisanog testa iz općeg znanja.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja bit će objavljeno na web-stranici Sisačko-moslavačke županije [www.smz.hr](http://www.smz.hr) i na oglasnoj ploči Sisačko-moslavačke županije, najmanje pet dana prije održavanja prethodne provjere znanja (kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa bit će pozvani i telefonskim putem).

Provjeru znanja provodi Povjerenstvo za provedbu Oglasa za prijam u radni odnos namještenika u Upravni odjel za poslove Skupštine, pravne i opće poslove Sisačko-moslavačke županije, na određeno vrijeme (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Po dolasku na provjeru znanja odnosno testiranje, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pisano testiranje.

Navedeno pisano testiranje traje 60 minuta.

Za vrijeme pisanog testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,

- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s pisanog testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja, Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

Izvješće o provedenom postupku prethodne provjere znanja i rang-listu kandidata, Povjerenstvo dostavlja pročelnici Upravnog odjela za poslove Skupštine, pravne i opće poslove Sisačko-moslavačke županije.

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Sisačko-moslavačka županija